

प्रेषक,

अर्जुन सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

महानिदेशक,
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,
उत्तरांचल देहरादून।

चिकित्सा अनुभाग-3

देहरादून: दिनांक : 26 फरवरी, 2005

विषय: सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र, बडकोट, जनपद उत्तरकाशी के भवन निर्माण की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र सं०-75/1/सी.एच.सी./63/2003/22670 दिनांक 30.12.2003 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय द्वारा वित्तीय वर्ष 2004-2005 में सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र बडकोट जनपद उत्तरकाशी के भवन निर्माण हेतु संलग्नकानुसार रु० 1,58,24,000=00 (एक करोड़ अठावन लाख चौबीस हजार मात्र) की लागत पर प्रशासनिक / वित्तीय अनुमोदन तथा चालू वित्तीय वर्ष 2004-2005 में व्यय हेतु रु० 40,00,000=00 (रु० चालीस लाख मात्र) की धनराशि की सहर्ष स्वीकृति प्रदान की जाती है :-

- 1- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त कर लें।
- 2- कार्य कराते समय लो० नि० विभाग के स्वीकृत विधिष्टयों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष बल दिया जाये। कार्य की गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेंसी का होगा।
- 3- उक्त धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तथा तत्पश्चात् राजकीय निर्माण निगम लि० नई टिहरी को उपलब्ध कराई जायेगी। स्वीकृत धनराशि का उपभोग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा।
- 4- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित वारुचर संख्या एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्राविधानों में बजट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- 5- आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/ अनुमोदित दरों में जो दरें शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं है अथवा बाजार भाव से भी ली गयी हो, कि स्वीकृति नियमानुसार कम से कम अधीक्षण स्तर के अधिकारी का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 6- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- 7- कार्य पर उतना ही व्यय किया जायेगा जितना कि स्वीकृत मानक है। स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 8- एक मुश्त प्राविधन को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।

9- कार्य कराने से पूर्व सनस्त औपचारिकताएँ तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

10- कार्य करने से पूर्व स्थल का भू-भाग निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भुगर्ववेत्ता के साथ आवश्यक करा लें। निरीक्षण के पश्चात् स्थल आवश्यकतानुसार निदेशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जायें।

11- आगणन जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाए, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाए। निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा ली जाय, उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाए।

12- स्वीकृत धनराशि की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दशा में माह की 07 तारीख तक निर्धारित प्रारूप पर शासन को उपलब्ध कराई जायेगी। यह भी स्पष्ट किया जाएगा कि इस धनराशि से निर्माण का कौन सा अंश पूर्णतया निर्गत किया गया है।

13- निर्माण के समय यदि किसी कारणवश यदि परिकल्पनाओं/विशिष्टियों में बदलाव आता है तो इस दशा में शासन की स्वीकृति आवश्यक होगी।

14- निर्माण कार्य से पूर्व नींव के भू-भाग की गणना आवश्यक है, नींव के भू-भाग की गणना के आधार पर ही भवन निर्माण किया जाय।

15- उक्त व्यय वर्ष 2004-05 के आय-व्यय में अनुदान संख्या -12 के लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय-आयोजनागत-02 ग्रामीण स्वास्थ्य सेवायें -104 सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्र-03-सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों की स्थापना 02 सामुदायिक स्वास्थ्य केन्द्रों का निर्माण (विस्तार अंश) 24-वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा तथा संलग्न पुनर्विनियोजन प्रपत्र बी0एम0-15 के अनुसार 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय -आयोजनागत-03 चिकित्सा-शिक्षा प्रशिक्षण तथा अनुसंधान 105-एलोपैथी 05-रूद्रपुर में मेडिकल कालेज की स्थापना हेतु वेस चिकित्सालय का उच्चीकरण-00-24 वृहत निर्माण कार्य की बचत से वहन की जायेगी।

16- यह आदेश वित्त विभाग के अशा0 सं0-1261/वित्त अनुभाग-2/2004 दिनांक 22.2.2005 में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक-यथोक्त

भवदीय,

(अर्जुन सिंह)
संयुक्त सचिव

पृ0सं0-1079(1)/XXV।। (3) 2004-201/2004

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा देरादून।
- 2- निदेशक, कोषागार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 3- कोषाधिकारी, देहरादून।
- 4- जिलाधिकारी, उत्तरकाशी।
- 5- मुख्य चिकित्साधिकारी, उत्तरकाशी।
- 6- उ0 प्र0 समाज कल्याण निर्माण निगम लि0, चमोली।
- 7- निजी सचिव मा0 मुख्य मुख्यमंत्री।
- 8- वित्त अनुभाग-2/नियोजन विभाग/एन.आई.सी.
- 8- वित्त अनुभाग-2/नियोजन विभाग/एन.आई.सी./।
- 9- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,
(अर्जुन सिंह)
संयुक्त सचिव

नियंत्रकअधिकारी,

महानिदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,

अनुराग सं0-12

उत्तरांचल, देहरादून ।

व्यक्तिगत विवरण तथा सेवाशर्तिका का विवरण (मानक मद्र)	मानक मद्रवार अभ्यासिक व्यय	वित्तिय वर्ष की शेष अवधि में व्यय	अवशेष (सरप्लस) धनराशि	सेवाशर्तिका विवरण धनराशि (मानक मद्र)	पुनर्वित्तियोजन के बाद अवशेष धनराशि	पुनर्वित्तियोजन के बाद अवशेष धनराशि	अवशेष धनराशि
1	2	3	4	5	6	7	8
4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परियोजनागत परियोजनागत -03चिकित्साय शिवा प्रशिक्षण तथा अनुसंधान-105-एलैमैरी 05-रुग्णों में चिकित्सा कालेज की स्थापना हेतु वेतन चिकित्सालय को उच्चैरिक्त -00-24-गृह निर्माण कार्य 33000	2000	3548	27452	4000	19828	23452	(क) रुग्णों के चिकित्सा कालेज की स्थापना हेतु वेतन चिकित्सालय को उच्चैरिक्त -00-24-गृह निर्माण कार्य 33000 (ख) अनुसंधान-105-एलैमैरी 05-रुग्णों में चिकित्सा कालेज की स्थापना हेतु वेतन चिकित्सालय को उच्चैरिक्त -00-24-गृह निर्माण कार्य 33000
योग- 33000	2000	3548	27452	4000	19828	23452	

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त पुनर्वित्तियोजन में बचत मैनुअल के परिच्छेद 151,156 में उल्लिखित प्रतिबन्धों एवं सीमाओं का उल्लंघन नहीं होता है ।

(अर्जुन सिंह)

संयुक्त सचिव